

УСТАВ АССОЦИАЦИИ

«Blockchain Association»

«05» сентября 2016 г.

г. Екатеринбург

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Blockchain Association» является добровольным объединением, созданным в целях п.2.. Ассоциация «Blockchain Association» является некоммерческой организацией. Полное официальное наименование – Ассоциация «Blockchain Association» (далее Ассоциация), сокращенное наименование – «Blockchain Association».

1.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках, в том числе в иностранной валюте, печать со своим полным наименованием. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных учредительными документами Ассоциации (Уставом).

1.4. Ассоциация может создавать филиалы и представительства, как в Российской Федерации, так и за рубежом. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.5. Место нахождения Ассоциации: г. Екатеринбург.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями создания Ассоциации являются:

2.1.1. поддержка проектов, направленных на развитие технологии распределенных реестров и распределенных баз данных и их применение в коммерческих, государственных и общественных структурах;

2.1.2. содействие частным лицам, образовательным учреждениям, государственным органам России и другим организациям в освоении технологии распределенных реестров и распределенных баз данных путем организации конференций, форумов, лекций, семинаров и прочих образовательных мероприятий;

2.1.3. проведение и поддержка научных исследований в области технологий распределенных реестров и распределенных баз данных и связанных с ними информационных технологий;

2.1.4. содействие развитию правового обеспечения технологии распределенных реестров и распределенных баз данных и их применения, а также оказание соответствующих консультаций;

2.1.5. популяризация технологии распределенных реестров и распределенных баз данных среди предпринимателей в качестве направления для создания собственных коммерческих проектов и общественных инициатив.

2.2. Задачами и предметом деятельности Ассоциации является:

2.2.1. просветительская работа - организация лекций, конференций и семинаров, создание видеоматериалов, написание статей, заметок, пособий и инструкций;

2.2.2. обработка обращений пользователей технологии распределенных реестров и распределенных баз данных и оказание консультаций в технической и юридической областях;

2.2.3. помощь в создании законодательных инициатив в области технологии распределенных реестров и распределенных баз данных и передача их в муниципальные, региональные и федеральные органы законодательной власти;

2.2.4. взаимодействие с органами исполнительной власти, уполномоченные в сфере осуществления контроля и надзора за деятельностью в сети Интернет, с целью защиты прав и свобод граждан использующих технологии распределенных реестров и распределенных баз данных;

2.2.5. создание и распространение новых проектов в области технологии распределенных реестров и распределенных баз данных, консультационная поддержка авторов таких проектов, создание материально-ресурсной базы для поддержки авторов таких проектов;

2.2.6. проведение исследований и разработка для органов государственной власти и других заинтересованных лиц предложений, по вопросам развития технологии распределенных реестров и распределенных баз данных;

2.2.7. информирование общественности, представителей органов государственной власти и других заинтересованных лиц о новейших разработках в области технологии распределенных реестров и распределенных баз данных, работа со средствами массовой информации;

2.2.8. участие и проведение тематических мероприятий, посвященных популяризации темы технологии распределенных реестров и распределенных баз данных;

2.2.9. осуществление иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством и соответствующей целям Ассоциации.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Ассоциация

может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

выручка от реализации товаров, работ, услуг;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

другие не запрещенные законом поступления.

3.3. Размер и порядок уплаты членами Ассоциации периодических взносов устанавливаются в учредительном договоре (либо Правлением) в процентном отношении к размеру прибыли за предыдущий год (или в ином размере по соглашению членов Ассоциации).

3.4. Размер и порядок уплаты участниками целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.5. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

3.6. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

обеспечение выполнения уставных целей и задач Ассоциации;

содержание органов управления Ассоциации;

обеспечение деятельности органов контроля и управления Ассоциации;

благотворительные цели.

Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между участниками Ассоциации.

3.7. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание). Норма представительства от каждого члена – человек. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

4.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

Президента Ассоциации;

Правления Ассоциации;

Ревизионной комиссии (Ревизора);

1/3 членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

4.3.1. Внесение дополнений и изменений в Устав Ассоциации.

4.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

4.3.3. Избрание Правления Ассоциации, Президента и Вице-президента Ассоциации, Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий.

4.3.4. Прием и исключение членов Ассоциации.

4.3.5. Утверждение годового плана и бюджета, годового бухгалтерского баланса Ассоциации, ее годового отчета.

4.3.6. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Ассоциации.

4.3.7. Принятие решений об участии в других организациях.

4.3.8. Решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации.

4.4. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации, заключившими договор о ее создании. Решения по вопросам, перечисленным в подп. 4.3.1, 4.3.2, 4.3.3, 4.3.5, 4.3.8, принимаются. Решения по остальным вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ассоциации.

4.5. Для практического текущего руководства деятельностью Ассоциации в период между созывом Общего собрания избирается Правление Ассоциации – постоянно действующий руководящий орган Ассоциации.

4.6. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на года из числа членов Ассоциации в количестве, установленном Общим собранием.

4.7. Правление Ассоциации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 1/3 его членов.

4.8. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию членов Ассоциации .

4.9. Правление Ассоциации:

организует работу Ассоциации и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

рассматривает и утверждает смету расходов Ассоциации;

распоряжается имуществом Ассоциации;

утверждает штатное расписание;

готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;

ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии в них более 50% членов Правления.

4.10. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

4.11. Председатель Правления избирается на заседании Правления из числа его членов сроком на года.

4.12. Председатель Правления:

подотчетен Президенту и Правлению Ассоциации, правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Президента и Правления Ассоциации;

принимает решения по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;

организует подготовку и проведение заседаний Правления;

организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

организует работу по материально-техническому оснащению Ассоциации;

несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

4.13. Президент Ассоциации избирается Общим собранием сроком на года.

4.14. Президент Ассоциации:

подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Председателя Правления и Правления Ассоциации;

без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;

распоряжается в пределах утвержденной Правлением сметы средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;

несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

4.15. Вице-президент избирается Общим собранием из числа членов Правления Ассоциации сроком на года.

4.16. Вице-президент:

организует работу по осуществлению Ассоциацией предпринимательской деятельности;

готовит предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам, по участию в других общественных программах, в том числе международных, по участию в деятельности международных общественных организаций, по взаимодействию с зарубежными партнерами в сфере общественной деятельности;

замещает Президента в его отсутствие.

4.17. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на года.

4.18. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

4.19. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.20. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации после обсуждения их на заседании Правления.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

участвовать в управлении делами в порядке, установленном учредительным договором, Уставом и регламентом;

вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

получать информацию о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств, пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;

производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации региональных программ;

финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;

участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий, рыночных структур, созданных Ассоциацией;

пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно как и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией, а также результатами деятельности;

безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;

выйти из состава Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

5.1.1. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся участников в случаях и в порядке, установленных учредительным договором и настоящим Уставом Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5.1.2. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый участник. Вступление в Ассоциацию нового участника может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав, учредительный договор и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;

постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;

уважать интересы других партнеров, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;

вносить взносы в порядке и размерах, предусмотренных настоящим Уставом и другими соглашениями между членами Ассоциации;

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, учредительным договором и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

5.3. Порядок приема в члены Ассоциации.

5.3.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется с согласия Общего собрания членов Ассоциации. Такое согласие считается полученным в случае принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме нового члена в Ассоциацию.

5.3.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании его заявления Президенту Ассоциации, к которому прилагаются документы, предусмотренные Положением о порядке вступления в члены Ассоциации.

5.3.3. После получения заявления Президент Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Президент принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Общего собрания Ассоциации.

5.3.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Общим собранием Ассоциации не позднее 3 (трех) месяцев с момента подачи заявления простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании.

5.3.5. С момента принятия решения Общим собранием Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос, величина которого установлена в порядке, предусмотренном п. 5.5 настоящего Устава.

5.3.6. Вступительный членский взнос устанавливается на основании решения предшествовавшего Общего собрания членов Ассоциации либо собрания, по решению которого кандидат приобрел права и обязанности члена Ассоциации.

5.3.7. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

5.3.8. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено по решению Общего собрания членов Ассоциации его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

5.4. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации.

5.4.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. Для этого член Ассоциации направляет Президенту Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из членов Ассоциации. Президент обязан в течение двух месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе и уведомить остальных членов Ассоциации об этом.

5.4.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятого простым большинством голосов от голосовавших членов Ассоциации, принявших участие в голосовании, на основании представления Президента Ассоциации, в следующих случаях:

осуществления действий, противоречащих целям и задачам Ассоциации;

несоблюдения положений Устава Ассоциации;

невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение трех месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением общего собрания об уплате единовременных взносов;

за неуплату целевого членского взноса в течение 2-х месяцев с момента наступления срока уплаты;

за иные нарушения настоящего Устава, а также, в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

5.4.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

5.4.4. При исключении из членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

5.4.5. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный по решению Общего собрания, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам

пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

5.5. Вступительные и членские взносы.

5.5.1. При создании Ассоциации порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяются Общим собранием учредителей Ассоциации.

5.5.2. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания членов Ассоциации и могут быть изменены Общим собранием по предложению любого члена Ассоциации, Правления, Президента Ассоциации не чаще чем два раза в течение календарного года.

5.5.3. По решению Общего собрания членов в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания членов Ассоциации, принятого единогласно.

5.5.4. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: вступительные, ежегодные, целевые, единовременные.

5.5.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Президенту Ассоциации, на проведение Общих собраний членов Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Ревизионной комиссии (Ревизору) Ассоциации, финансирование утвержденных Общим собранием проектов и мероприятий.

5.5.6. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание органов управления Ассоциации в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

5.5.7. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных законом.

5.5.8. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием.

5.5.9. Вступительные взносы подлежат внесению в течение 30 дней с даты принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о приеме соответствующего юридического лица в члены Ассоциации. Членские взносы вносятся в течение всего срока участия организации в Ассоциации.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

6.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения) или ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации, а также по другим предусмотренным законом основаниям. Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество, товарищество или некоммерческое партнерство. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами, заключившими договор о ее создании.

6.2. Ликвидация производится избранной Общим собранием ликвидационной комиссией, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению компетентных органов – комиссией, назначенной этими органами. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

6.3. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

6.4. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями (участниками) Ассоциации.

6.5. Если имеющихся у ликвидируемой Ассоциации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

6.6. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.7. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом и Учредительным договором Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.